

PHIẾU XỬ LÝ VĂN BẢN ĐẾN (Số: ...340.....)

- Số và ký hiệu văn bản đến: 820/ĐP-ĐS.....ngày 20 tháng 6 năm 2016
- Tên cơ quan ban hành văn bản: Tổng công ty ĐS&S HN.....
- Nơi xử lý văn bản: ông Chiến PDD. Ngày trình 21.6.2016. Người trình (ký).....

NỘI DUNG XỬ LÝ:

Kg: - HQT

- Ban GP; Ban Kf; ĐN; Đ; TN

Các PDD chức năng.

KẾT QUẢ XỬ LÝ:

Websit.

21/6/2016

ĐN&S

Số: **880** /QĐ - ĐS

Hà Nội, ngày 20 tháng 6 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công nhiệm vụ của Hội đồng thành viên
Tổng công ty Đường sắt Việt Nam**

HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN TỔNG CÔNG TY ĐƯỜNG SẮT VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 973/QĐ-TTg ngày 25/6/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển Công ty mẹ - Tổng công ty Đường sắt Việt Nam thành Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do Nhà nước làm chủ sở hữu;

Căn cứ Điều lệ tổ chức hoạt động của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam ban hành kèm theo Nghị định số 175/2013/NĐ-CP ngày 13/11/2013 của Chính phủ và Nghị định số 69/2015/NĐ-CP ngày 26/8/2015 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam ban hành kèm theo Nghị định số 175/2013/NĐ-CP;

Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam thống nhất,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ của Hội đồng thành viên

1. Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam (Hội đồng thành viên) làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số, thực hiện các quyền và nghĩa vụ theo quy định của Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam (Điều lệ Tổng công ty); Luật Doanh nghiệp; Luật Quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp; các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan và các quy định tại Quyết định này.

2. Chủ tịch Hội đồng thành viên là người đứng đầu, thay mặt Hội đồng thành viên lãnh đạo Tổng công ty Đường sắt Việt Nam (Tổng công ty); thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định pháp luật, bảo đảm thống nhất quản lý giao thông vận tải đường sắt trong phạm vi Tổng công ty; trực tiếp chỉ đạo những vấn đề lớn, quan trọng, mang tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng và nhiệm vụ của Hội đồng thành viên.

3. Chủ tịch Hội đồng thành viên phân công các thành viên trong Hội đồng thành viên theo dõi thường xuyên, giám sát hoạt động của Tổng công ty theo

chuyên đề hoặc theo lĩnh vực. Việc phân công nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng thành viên nhằm xác định nhiệm vụ và trách nhiệm cụ thể đối với từng thành viên để chủ động chủ trì giải quyết các công việc cụ thể trước khi đưa ra Hội đồng thành viên xem xét, quyết định.

Các thành viên Hội đồng thành viên được phân công chuyên đề hoặc lĩnh vực có trách nhiệm theo dõi, giám sát, đôn đốc các tổ chức, cá nhân liên quan chuẩn bị nội dung. Khi tham gia cuộc họp Hội đồng thành viên về các nội dung chuyên đề hoặc theo lĩnh vực được phân công thì các thành viên Hội đồng thành viên có trách nhiệm kiểm tra, soát xét đảm bảo tuân thủ các yêu cầu của Hội đồng thành viên và các quy định của pháp luật.

Thành viên Hội đồng thành viên có trách nhiệm báo cáo với Chủ tịch và Hội đồng thành viên về những vấn đề lớn, nhạy cảm, quan trọng, vượt thẩm quyền; những vấn đề do Lãnh đạo cơ quan cấp trên trực tiếp chỉ đạo; những vấn đề lớn có ý kiến khác nhau; những vấn đề mới phát sinh và các tồn tại cần giải quyết.

4. Đối với những công việc có sự chồng chéo về chuyên đề, lĩnh vực hoặc nội dung liên quan đến hai (02) thành viên Hội đồng thành viên trở lên, Chủ tịch Hội đồng thành viên sẽ phân công một thành viên chủ trì phụ trách.

5. Trường hợp vắng mặt không thể thực hiện các quyền và nhiệm vụ của mình thì Chủ tịch Hội đồng thành viên ủy quyền bằng văn bản cho một thành viên thực hiện các quyền và nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng thành viên theo nguyên tắc quy định tại Điều lệ Tổng công ty.

6. Trong trường hợp thành viên Hội đồng thành viên vắng mặt vì lý do chính đáng, tùy theo hoàn cảnh và điều kiện thực tế Chủ tịch Hội đồng thành viên trực tiếp giải quyết hoặc phân công điều chỉnh công việc cho các thành viên Hội đồng thành viên khác theo dõi, giải quyết.

7. Tùy theo tình hình thực tế, để bảo đảm yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chung của Tổng công ty, Chủ tịch Hội đồng thành viên sẽ xem xét, điều chỉnh sự phân công công tác giữa Chủ tịch Hội đồng thành viên và các thành viên Hội đồng thành viên quy định tại Điều 3 Quyết định này.

Khi có sự điều chỉnh việc phân công công tác giữa các thành viên Hội đồng thành viên thì các thành viên Hội đồng thành viên phải bàn giao nội dung công việc, hồ sơ, tài liệu liên quan cho nhau và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thành viên.

Điều 2. Trách nhiệm, quyền hạn của thành viên Hội đồng thành viên trong phạm vi nhiệm vụ được phân công

1. Thường xuyên theo dõi và kiểm tra, xử lý các vấn đề cụ thể thuộc thẩm quyền được phân công và những vấn đề còn có ý kiến khác nhau liên quan đến hoạt động của Tổng công ty; chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan hoạt động trong lĩnh vực, chuyên đề được phân công.

2. Trong quá trình thực thi nhiệm vụ, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực, chuyên đề do thành viên Hội đồng thành viên khác phụ trách thì các thành viên

Hội đồng thành viên chủ động phối hợp với nhau để giải quyết. Trường hợp các thành viên Hội đồng thành viên có ý kiến khác nhau thì thành viên Hội đồng thành viên phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch và Hội đồng thành viên xem xét, quyết định.

3. Đề xuất với Chủ tịch và Hội đồng thành viên các chủ trương, chính sách, phương thức, giải pháp nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác sản xuất kinh doanh của Tổng công ty đối với lĩnh vực, chuyên đề được phân công. Có quyền yêu cầu Ban Tổng giám đốc Tổng công ty, Trưởng các ban chuyên môn, Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Tổng công ty đáp ứng các báo cáo về chuyên môn và chuyên đề, lĩnh vực mình phụ trách.

4. Định kỳ hàng quý hoặc đột xuất, thành viên Hội đồng thành viên báo cáo Chủ tịch Hội đồng thành viên và tập thể Hội đồng thành viên tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công, đánh giá, nhận xét và kiến nghị các vấn đề cần giải quyết. Đồng thời lập kế hoạch, chương trình hoạt động thuộc lĩnh vực được giao phụ trách của quý tiếp theo, giúp Chủ tịch Hội đồng thành viên xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động kỳ tiếp theo trước kỳ họp Hội đồng thành viên. Các báo cáo và chương trình, kế hoạch này được Văn phòng tổng hợp vào tài liệu họp Hội đồng thành viên.

5. Thành viên Hội đồng thành viên chịu trách nhiệm chung trong việc thực hiện các quyền và trách nhiệm của Hội đồng thành viên được quy định tại Điều lệ Tổng công ty.

6. Thành viên Hội đồng thành viên chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch, Hội đồng thành viên và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

Điều 3. Phân công cụ thể trong Hội đồng thành viên

1. Chủ tịch Hội đồng thành viên Trần Ngọc Thành:

Chủ tịch Hội đồng thành viên là người đứng đầu, người phụ trách chung của Hội đồng thành viên, thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Luật Doanh nghiệp, pháp luật có liên quan và Điều lệ Tổng công ty.

Chịu trách nhiệm chỉ đạo công việc chung để các thành viên Hội đồng thành viên đoàn kết, thống nhất nhằm hoàn thành nhiệm vụ chung của Tổng công ty.

2. Thành viên Hội đồng thành viên kiêm Tổng giám đốc Vũ Tá Tùng:

Thành viên Hội đồng thành viên kiêm Tổng giám đốc là thành viên không chuyên trách Hội đồng thành viên của Tổng công ty, thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Luật Doanh nghiệp, pháp luật có liên quan và Điều lệ Tổng công ty.

Chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động sản xuất, kinh doanh của Tổng công ty và tổ chức triển khai thực hiện các Nghị quyết, Quyết định, Kết luận của Hội đồng thành viên.

- Trực tiếp phụ trách theo dõi, giám sát, đôn đốc thực hiện công việc thuộc các chuyên đề, lĩnh vực về công tác vận tải đường sắt của Tổng công ty.

Trực tiếp thực hiện việc theo dõi các Công ty cổ phần và Người đại diện phần vốn góp của Tổng công ty tại các Công ty cổ phần thuộc các lĩnh vực trên.

- Thay mặt Chủ tịch Hội đồng thành viên lãnh đạo Tổng công ty khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thành viên.

3. Thành viên Hội đồng thành viên Nguyễn Đạt Tường:

Là thành viên chuyên trách Hội đồng thành viên của Tổng công ty thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Luật Doanh nghiệp, pháp luật có liên quan và Điều lệ Tổng công ty.

Thực hiện theo dõi chuyên sâu theo lĩnh vực được phân công và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thành viên, Hội đồng thành viên theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách theo dõi, giám sát, đôn đốc thực hiện công việc thuộc các chuyên đề, lĩnh vực: Đầu máy Toa xe; Khoa học công nghệ; Giáo dục đào tạo; Công nghiệp, cơ khí đường sắt của Tổng công ty.

Trực tiếp thực hiện việc theo dõi các Công ty cổ phần và Người đại diện phần vốn góp của Tổng công ty tại các Công ty cổ phần thuộc các lĩnh vực trên.

- Thay mặt Chủ tịch Hội đồng thành viên lãnh đạo Tổng công ty khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thành viên.

4. Thành viên Hội đồng thành viên Nguyễn Văn Doanh:

Là thành viên chuyên trách Hội đồng thành viên của Tổng công ty thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Luật Doanh nghiệp, pháp luật có liên quan và Điều lệ Tổng công ty.

Thực hiện theo dõi chuyên sâu theo lĩnh vực được phân công và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thành viên, Hội đồng thành viên theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách theo dõi, giám sát, đôn đốc thực hiện công việc thuộc các chuyên đề, lĩnh vực: Quản lý kết cấu hạ tầng đường sắt; Quản lý xây dựng; Công tác xây dựng văn bản pháp luật theo yêu cầu của cơ quan nhà nước và văn bản có tính quy trình, quy phạm của Tổng công ty.

Trực tiếp thực hiện việc theo dõi các Công ty cổ phần và Người đại diện phần vốn góp của Tổng công ty tại các Công ty cổ phần thuộc các lĩnh vực trên.

- Thay mặt Chủ tịch Hội đồng thành viên lãnh đạo Tổng công ty khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thành viên.

5. Thành viên Hội đồng thành viên Đỗ Thanh Hà:

Là thành viên chuyên trách Hội đồng thành viên của Tổng công ty thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Luật Doanh nghiệp, pháp luật có liên quan và Điều lệ Tổng công ty.

Thực hiện theo dõi chuyên sâu theo lĩnh vực được phân công và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thành viên, Hội đồng thành viên theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách theo dõi, giám sát, đôn đốc thực hiện công việc thuộc các chuyên đề, lĩnh vực: kế hoạch kinh doanh, tài chính kế toán, dịch vụ của Tổng công ty.

Trực tiếp thực hiện việc theo dõi các Công ty cổ phần và Người đại diện phần vốn góp của Tổng công ty tại các Công ty cổ phần thuộc các lĩnh vực trên.

- Thay mặt Chủ tịch Hội đồng thành viên lãnh đạo Tổng công ty khi được Chủ tịch ủy quyền.

- Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng thành viên.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1072/QĐ-ĐS ngày 05/8/2015 của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam “Về việc phân công nhiệm vụ của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam”.

Các thành viên Hội đồng thành viên, Tổng Giám đốc Tổng công ty Đường sắt Việt Nam và Thủ trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn TN TCT ĐSVN;
- Hội đồng thành viên TCT ĐSVN;
- Kiểm soát viên TCT ĐSVN;
- Ban Tổng Giám đốc TCT ĐSVN;
- Các đơn vị trực thuộc TCT ĐSVN;
- Văn phòng, các Ban của TCT ĐSVN;
- Người đại diện của TCT ĐSVN tại DN khác;
- Lưu: VT, TCCB (05).



Trần Ngọc Thành

